

## Übergabe-Protokoll

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>Datum</b>                         |
| <b>Objekt</b>                        |
| Anwesend für <b>Verkäuferseite</b> : |
| Anwesend für <b>Käuferseite</b> :    |

### Zählerstände

| Art                   | Nummer | Standort | Zählerstand |
|-----------------------|--------|----------|-------------|
| Wasser                |        |          |             |
| Abwasser              |        |          |             |
| Warmwasser            |        |          |             |
| Strom                 |        |          |             |
| Gas                   |        |          |             |
| Öltank (ggf.Füllhöhe) |        |          |             |
|                       |        |          |             |
|                       |        |          |             |
|                       |        |          |             |

### Anschriften Versorgungsbetriebe u.a.

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Strom<br/>Kunden-Nr.</b>    |  |
| <b>Wasser<br/>Kunden-Nr.</b>   |  |
| <b>Abwasser<br/>Kunden-Nr.</b> |  |
| <b>Gas<br/>Kunden-Nr.</b>      |  |
| <b>Müll<br/>Kunden-Nr.</b>     |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Gebäude-<br/>Versicherung<br/>Kunden-Nr.</b> |  |
| <b>Telefon<br/>Kunden-Nr.</b>                   |  |
| <b>Kabel<br/>Kunden-Nr.</b>                     |  |
| <b>Kunden-Nr.</b>                               |  |
| <b>Kunden-Nr.</b>                               |  |

### Schlüssel

|             |  |        |  |  |  |
|-------------|--|--------|--|--|--|
| Haustür     |  | Garten |  |  |  |
| Briefkasten |  | Müll   |  |  |  |
| Zimmertüren |  |        |  |  |  |
| Garage      |  |        |  |  |  |

### Dokumente

|                |  |                     |  |  |
|----------------|--|---------------------|--|--|
| Baupläne       |  | Kaution             |  |  |
| Grundrisse     |  | Grundsteuer         |  |  |
| Versicherungen |  | Einheitswert        |  |  |
| Mietvertrag    |  | Erschließungskosten |  |  |
|                |  |                     |  |  |

**Mit verkauftes Inventar**

**Sonstiges**

**Ohne rechtliche Wertung** werden folgende Punkte festgehalten:

**Unterschriften**

**Anmerkung:** Dieses Protokoll entweder zweifach ausstellen oder nach Unterschrift für den Vertragspartner kopieren, scannen, fotografieren